

秦野市文化会館〔会議室等、  
付属設備、器具等〕使用承認申請書

会付属設備等第 \_\_\_\_\_ 号

年 月 日 (あて先) 秦野市長 主催者 住所 団体名 氏 名 会 場 責任者 電話 電話														
1 使用日時	年 月 日( 曜日) 午前 : から 午後 : 年 月 日( 曜日) 午前 : まで 午後	展示室 会議室	使用区分・時間 区分 時間	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 午前・午後 <input type="checkbox"/> 午後・夜間 <input type="checkbox"/> 全日										
2 催し物の名称														
3 共催等の区分	<input type="checkbox"/> 市主催 <input type="checkbox"/> 国・県主催 <input type="checkbox"/> 市共催 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 福祉事業 <input type="checkbox"/> 公共的団体 <input type="checkbox"/> 公益上 <input type="checkbox"/> 減免加算													
区分	付属設備及び器具等名	単位	使用料 (午前・午後・夜間各1回につき)	数量	回数	金額	区分	付属設備及び器具等名	単位	使用料 (午前・午後・夜間各1回につき)	数量	回数	金額	
舞 台  設 備	平 台	1台	円 100			円	そ の 他	拡 声 装 置 (マイク付)	1式	円 使用1回につき 500			円	
	毛 せ ん	1枚	200					移 動 展 示 パ ネ ル	1枚	1日につき 100				
	座 布 団 (1818×545)	1枚	100					ス ラ イ ド 映 写 機 (スクリーン共)	1式	使用1回につき 500				
	め くり 台 (H=1515)	1台	200					ピ ク チ ャ ー ハ ン ガ ー (大・小)	1本	1日につき 10				
	金 屏 風 (2427×727×6曲)	1双	1,000					ス ポ ッ ト ラ イ ト (0.1kw)	1台	1日につき 100				
	大 太 鼓	1式	1,000					オ ー バ ー ヘ ッ ド プ ロ ジ ェ ク タ ー (スクリーン共)	1式	使用1回につき 2000				
	演 台 (2点セット)	1式	200					ハ ン ガ ー パ ネ ル	1面	1日につき 400				
	司 会 者 台	1台	200					電 力 従 量 付 加 使 用 料	1kw につ き	東京電力株式 会社の従量料 金による				
	小 計													
	照 明 設 備	ス ポ ッ ト ラ イ ト (0.5kw)	1台	100					小 計					
							合 計							
							減 免 [ %]							
							使 用 料 合 計							
							承認条件							
決 定 区 分		<input type="checkbox"/> 承認する <input type="checkbox"/> 承認しない [理由 _____]												
上記のとおり決定してよいでしょうか。														
館 長	課長補佐	主 査	班 員	受 付	公印使用日	起 案 . . . 決 裁 . . . 施 行 . . .								

※太線内のみ記入してください。