

秦野市文化会館(ホール)使用承認申請書

ホール第 号

(宛先)										年 月 日			
みんなの文化会館はだのパートナーズ													
団 体 名													
代 表 者 名													
代表者住所													
代表者電話番号													
会場責任者										電話番号			
1 使用日時		年 月 日(曜日)				☐ 平日 ☐ 土曜日 ☐ 日曜・祝日		☐ 午前 前 ☐ 午前・午後		☐ 午後 後 ☐ 午後・夜間		☐ 夜間 ☐ 全日	
2 使用目的 (具体的に)													
3 催し物の名称													
4 催し物の種類		☐ オペラ ☐ 音楽(☐ 古典 ☐ 軽 ☐ 歌謡) ☐ 日舞 ☐ 洋舞 ☐ 演劇 ☐ 児童劇 ☐ 古典芸能 ☐ 芸能演芸 ☐ 映画 ☐ 大会式典 ☐ 講演会 ☐ 録音・録画 ☐ 音楽発表会 ☐ その他()											
5 入場方法等		☐ 無料(☐ 関係者 ☐ 一般) 内訳 ☐ 有料(入場券等の最高額 円) 円券× 枚・ 円券× 枚 円券× 枚・ 円券× 枚 ☐ 指定席 ☐ 自由席											
6 附属設備及び器具等の使用		☐ 使用する(第3・4号様式で申請) ☐ 使用しない											
7 使用施設名		大ホール		基本使用料		小ホール		基本使用料		その他		基本使用料	
		☐ 大ホール		円		☐ 小ホール		円		☐ リハーサル室		円	
		☐ 舞台のみ		円		☐ 舞台のみ		円		☐ 楽屋事務室		円	
		☐ 楽屋No. 1		円		☐ 楽屋No. 1(和)		円		☐ 主催者事務室		円	
		☐ 楽屋No. 2(和)		円		☐ 楽屋No. 2(和)		円		☐		円	
		☐ 楽屋No. 3		円		☐ 楽屋No. 3		円					
		☐ 楽屋No. 4		円		☐ シャワー室・浴室		円					
		☐ 楽屋No. 5(和)		円									
		☐ シャワー室・浴室		円						基本使用料計		円	
使用形態	準備	午前 : から	午後 : まで	本番	開場	開演	終演	集合予定人員	☐ 減免〔 %〕	円			
	練習	午前 : から	午後 : まで		午前 : から	午後 : まで	午前 : から	午後 : まで	人	☐ 加算〔 %〕	円		
	かたづけ	午前 : から	午後 : まで		午後 : から	午後 : まで	午後 : から	午後 : まで		使用料合計	円		
8 共催等の区分		☐ 市主催 ☐ 公益事業等 ☐ 市共催 ☐ 市内高校・提携大学 ☐ 市外学校 ☐ 市内部活動 ☐ 国・県主催 ☐ その他公益上								承認条件			
9 その他の行為等〔内容〕													
物品の販売		☐ しない ☐ する〔別紙のとおり〕											
飲食物の提供		☐ しない ☐ する〔別紙のとおり〕											
寄付金の募集等		☐ しない ☐ する〔別紙のとおり〕											
舞台等の特別設備		☐ しない ☐ する〔別紙(第20号様式)のとおり〕											
その他の行為		☐ しない ☐ する〔別紙のとおり〕											
決 定 区 分		☐ 承認する ☐ 承認しない 〔理由〕											
上記のとおり決定してよいでしょうか。													
館長		確認				受付				起案 . .			
										決裁 . .			
										施行 . .			

※太線内のみ記入してください。